

REGULAMIN REKRUTACJI I UDZIAŁU W PROGRAMIE “CIVIC EUROPE CAPACITY BUILDING PROGRAM IN POLAND”

I. CELE PROGRAMU

1. Program „Civic Europe Capacity Building Program in Poland”, zwany dalej Programem Civic Europe (Programem CE), jest realizowany w ramach Programu Civic Europe.
2. Program Civic Europe to inkubator lokalnie zakorzenionych inicjatyw obywatelskich, organizacji i osób w Europie Środkowej, Wschodniej i Południowej, realizowany przez MitOst i Sofia Platform Foundation, finansowany przez Stiftung Mercator. Program wspiera zdolności i potencjały lokalnie zakorzenionych organizacji i osób aktywnych w dziedzinie edukacji obywatelskiej i zaangażowania obywatelskiego. Pomaga im w ugruntowaniu pozycji aktorów w ich społecznościach, zapewniając przestrzeń do nauki i finansowanie projektów w Bułgarii, na Węgrzech, w Polsce i Rumunii.
3. Ośrodek Wpierania Organizacji Pozarządowych w Białymstoku jest Lokalnym Partnerem Programu, prowadzącym działania w województwie podlaskim i pełniącym rolę Operatora Programu CE.
4. Celem nadrzędnym Programu Civic Europe jest:
 - poszerzanie wiedzy obywatelskiej, umiejętności i kompetencji osób, zespołów i organizacji w celu osiągnięcia zmian w ich społecznościach
 - wspieranie ich w samodzielnym dokonywaniu zmian.

5. Program Civic Europe wdrażany w województwie podlaskim jest adresowany do organizacji pozarządowych i grup nieformalnych i dotyczy następujących priorytetów:

a. Współpraca i PR. Współpraca i budowanie partnerstw jest dużym wyzwaniem dla lokalnych grup i organizacji – z różnych powodów nie chcą one działać razem. Brakuje im przekonania, że warto szukać sojuszników i budować długotrwałe relacje z otoczeniem, z innymi organizacjami, podmiotami publicznymi i prywatnymi, nie ad hoc, nie na chwilę oraz umiejętności, jak budować takie relacje. Celem jest przygotowanie organizacji i grup do budowania relacji opartych na zaufaniu z różnymi podmiotami i tworzenia sieci współpracy a także prowadzenia skutecznych działań promocyjnych, tworzenia spójnych komunikatów, wizji organizacji i jej działań oraz zwiększenie profesjonalizmu w komunikacji organizacji z jej otoczeniem. Zwiększenie wiedzy w zakresie PR i promocji pozwoli organizacjom i grupom nieformalnym na skuteczniejsze pozyskiwanie środków, wolontariuszy oraz sprzymierzeńców i partnerów.

b. Analiza potrzeb i planowanie działań. Celem jest zwiększenie wiedzy i umiejętności lokalnych organizacji w zakresie planowania działań odpowiadających lokalnym potrzebom i deficytom. Wiele organizacji przygotowuje projekty w odpowiedzi na kryteria konkursowe nie zaś na lokalne potrzeby społeczności i grup na rzecz których działa. Naszym celem jest pokazanie organizacjom w jaki sposób można badać potrzeby, jakie dostępne dane wykorzystać, jak przygotować plan działania w oparciu o te określone w diagnozie potrzeb elementy oraz w jaki sposób wykorzystać istniejące prawne możliwości (m.in. inicjatywa uchwałodawcza, procedura małych grantów) dla realizacji potrzeb środowiska.

c. Samoewaluacja organizacji i grupy i planowanie strategiczne. Celem jest przekazanie organizacjom wiedzy i umiejętności ewaluacji swoich działań. Refleksja nad tym co się zrobiło, w jaki sposób i jakie to przyniosło efekty pozwala na skuteczne planowanie działań oraz strategii organizacji. Ważne aby obserwować i wyciągać wnioski, w ten sposób można ustrzec się wielu błędów w przyszłości ale także określić priorytety działań na przyszłość.

6. Program Civic Europe wdrażany w województwie podlaskim składa się z dwóch integralnych komponentów:

Civic Europe to inkubator lokalnie zakorzenionych inicjatyw obywatelskich, organizacji i osób w Europie Środkowej, Wschodniej i Południowej, realizowany przez MitOst i Sofia Platform, finansowany przez Stiftung Mercator.

- a. cyklu wydarzeń edukacyjnych oraz rozwojowych dla organizacji i grup nieformalnych (cykl 4 trzydniowych spotkań edukacyjnych w obszarach tematycznych Programu wymienionych w pkt 5 oraz opieka mentora)
- b. grantów pozwalających na realizację inicjatyw lokalnych organizacji i grup nieformalnych

7. W ramach konkursu zostanie wyłonionych 6 organizacji pozarządowych i/lub grup nieformalnych. Wyłonione organizacje i grupy nieformalne otrzymają wsparcie edukacyjne i rozwojowe a także pod opieką mentora opracują i wdrożą inicjatywę lokalną, na realizację której otrzymają grant o wartości do 4 416,67 Euro.

II. PODMIOTY UPRAWNIONE DO UDZIAŁU W KONKURSIE

1. Do składania wniosków uprawnione są:

a. organizacje pozarządowe (lub inne podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie), stowarzyszenia zwykłe działające w formie organizacji pozarządowej posiadającej osobowość prawną¹. Wyżej wymieniony podmiot musi spełniać łącznie następujące warunki:

- być zarejestrowany na terenie województwa podlaskiego i prowadzić działania na terenie województwa podlaskiego,
- być wpisany do Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru/ewidencji min rok od dnia złożenia wniosku,

b. grupy nieformalne, w tym grupy samopomocowe, czyli minimum trzy osoby posiadające pełną zdolność do czynności prawnych, zamieszkujące na terenie województwa podlaskiego, wspólnie realizujące lokalne przedsięwzięcie od min. 12 miesięcy w obszarze wymienionym w pkt 2 – kryteria dostępu, a nieposiadające osobowości prawnej.

2. **Kryteria dostępu organizacji/grupy nieformalnej w programie Civic Europe:**

- min. 1 rok działalności organizacji/grupy nieformalnej (w przypadku organizacji pozarządowej decyduje data rejestracji, dla grupy nieformalnej decydujące jest przedstawienie historii min. roku podejmowanych działań np. sprawozdania, historia funpage)

i

- organizacja/ grupa nieformalna prowadzi działalność na rzecz społeczności lokalnej wzmacniając jej potencjał (na podstawie opisu we wniosku)

i

- profil działalności: organizacja/ grupa nieformalna prowadzi działania na rzecz:

- grup dyskryminowanych np. mniejszości, w tym etnicznych, narodowych, seksualnych, osób zagrożonych wykluczeniem społecznym, osób z niepełnosprawnościami,
- ochrony praw człowieka, w tym praw kobiet,
- praw i wolności obywatelskich,
- ochrony praw zwierząt,
- ochrony środowiska i przeciwdziałania zmianom klimatycznym,
- kultury niezależnej,
- wspierania sektora obywatelskiego

III. ZASADY SKŁADANIA WNIOSKÓW

1. W Programu Civic Europe odbędzie się jeden nabór organizacji uczestniczących w programie.

2. Termin rozpoczęcia naboru to **24 listopada 2020 a termin jego zakończenia to 13 grudnia 2020 (godz. 23:59)**.

¹ Do udziału w programie nieuprawnione są Koła Gospodyń Wiejskich

3. Możliwe jest ogłoszenie naboru uzupełniającego.
4. Wnioski składane są poprzez wypełnienie formularza rekrutacyjnego (Załącznik nr 1) i przesłanie skanu podpisanego dokumentu wraz z jego wersją edytowalną (word, open office itp.) pocztą elektroniczną na adres civic.europe@owop.org.pl.
5. Formularze rekrutacyjne należy złożyć wyłącznie w formie elektronicznej.
6. Wypełniając formularz należy stosować się do zapisów niniejszego Regulaminu.
7. Na etapie ubiegania się o udział w Programie Civic Europe nie należy przysyłać żadnych dokumentów w wersji papierowej.
8. Każdy Wnioskodawca, który wypełni i złoży wniosek otrzyma na adres e-mail, z którego wysłał wniosek, informację zawierającą potwierdzenie jego złożenia. W przypadku nieotrzymania takiej informacji w ciągu 2 dni od dnia wysłania wniosku należy pilnie skontaktować się z Ośrodkiem Wspierania Organizacji Pozarządowych za pośrednictwem poczty elektronicznej civic.europe@owop.org.pl lub pod numerem 792 067 005 w godz. 8.30-15.00.
9. Jedna organizacja pozarządowa lub grupa nieformalna może złożyć jeden formularz rekrutacyjny. W przypadku złożenia większej liczby wniosków ocenie będzie podlegał tylko ten, który jako pierwszy został złożony.
10. Jedna osoba może być członkiem tylko jednej grupy nieformalnej.
11. Z ubiegania się o udział w Programie Civic Europe wyłączeni są członkowie rodzin oraz pracownicy OWOP (tj. osoby, które są lub były zatrudnione w okresie ostatnich 12 miesięcy na podstawie umowy o pracę lub umowy cywilno-prawnej w Ośrodku Wspierania Organizacji Pozarządowych).

IV. PROCEDURA WYBORU ORGANIZACJI DO PROGRAMU CIVIC EUROPE

1. Procedura wyboru organizacji do Programu Civic Europe obejmuje trzy etapy:
 - a. ocenę formalną
 - a. ocenę merytoryczną
 - b. ocenę strategiczną
2. Ocena formalna odbywa się w oparciu o kryteria dostępu wskazane dla każdej wnioskującej organizacji bądź grupy nieformalnej:

Kryteria dostępu:

- min. 1 rok działalności organizacji/grupy nieformalnej (w przypadku organizacji pozarządowej decyduje data rejestracji, dla grupy nieformalnej decydujące jest przedstawienie historii min. roku podejmowanych działań np. sprawozdania, historia funpage)

i

- organizacja prowadzi działalność na rzecz społeczności lokalnej wzmacniając jej potencjał (na podstawie opisu we wniosku)

i

- profil działalności: organizacja/ grupa nieformalna prowadzi działania na rzecz (min. 1 spośród wskazanych):

- grup dyskryminowanych np. mniejszości, w tym etnicznych, narodowych, seksualnych, osób zagrożonych wykluczeniem społecznym, osób z niepełnosprawnościami,
- ochrony praw człowieka, w tym praw kobiet,
- praw i wolności obywatelskich,
- ochrony praw zwierząt,
- ochrony środowiska i przeciwdziałania zmianom klimatycznym,
- kultury niezależnej,
- działania na rzecz wspierania sektora obywatelskiego

Odpowiedź negatywna w którymkolwiek z punktów skutkować będzie odrzuceniem wniosku na tym etapie.

Wnioski, które spełnią wszystkie wymagania formalne zostaną przekazane do oceny merytorycznej, zgodnie z kryteriami zawartymi w karcie oceny merytorycznej

3. Ocena merytoryczna to ocena zgodności potrzeb i świadomości wyzwań organizacji pozarządowej/grupy nieformalnej z założeniami konkursu w 3 obszarach (oceniane na podstawie opisu we wniosku o dofinansowanie w skali punktowej, zgodnie z kartą oceny):

- a) współpraca i PR
- b) analiza potrzeb i planowanie działań
- c) samoewaluacja organizacji i grupy oraz planowanie strategiczne

Każde z tych 3 kryteriów oceniane jest od 0 – 10 punktów.

Ocena merytoryczna dokonywana jest przez Komisję Oceny Wniosków:

- a) każdy wniosek będzie opiniowany indywidualnie i niezależnie przez dwóch ekspertów, na podstawie wytycznych zawartych w karcie oceny merytorycznej.
- b) swoją ocenę eksperci przedstawiają na piśmie, w oparciu o system punktów przyporządkowanych poszczególnym kryteriom wraz z uzasadnieniem oceny.
- c) maksymalna liczba punktów, jaką może przyznać jeden ekspert wynosi 30. Pozytywna ocena merytoryczna oznacza, że ekspert przyznał wnioskowi co najmniej 18 punktów. Negatywna ocena merytoryczna oznacza, że ekspert przyznał wnioskowi mniej niż 18 punktów.
- d) wszystkie wnioski, które uzyskają co najmniej 18 punktów w ocenie merytorycznej zostaną przekazane do oceny strategicznej

4. Ocena strategiczna dokonywana jest przez komisję oceny wniosków z uwzględnieniem dwóch kryteriów strategicznych:

- a. kryterium terytorialnego
- b. kryterium tematycznego

Kryterium terytorialne to kryterium zwiększające udział organizacji spoza dużych miast: max. 2 organizacje wybrane do programu mogą pochodzić ze stolicy województwa – miasta Białegostoku (celem jest wsparcie organizacji lokalnych spoza dużych ośrodków miejskich).

Kryterium tematyczne to kryterium, którego celem jest wybór organizacji prowadzących działalność w różnych dziedzinach (min. 4 różne dziedziny) spośród następujących (celem jest zróżnicowanie tematyczne organizacji):

- grup dyskryminowanych np. mniejszości, w tym etnicznych, narodowych, seksualnych, osób zagrożonych wykluczeniem społecznym, osób z niepełnosprawnościami,
- ochrony praw człowieka, w tym praw kobiet,
- praw i wolności obywatelskich,
- ochrony praw zwierząt,
- ochrony środowiska i przeciwdziałania zmianom klimatycznym,
- kultury niezależnej,
- działania na rzecz wspierania sektora obywatelskiego

5. Komisja Oceny Wniosków ustala listę organizacji/grup nieformalnych zakwalifikowanych do Programu Civic Europe oraz listę organizacji niezakwalifikowanych do Programu Civic Europe. Znajdują się na nich wszystkie wnioski podlegające ocenie merytorycznej i strategicznej.

6. Listy organizacji zakwalifikowanych do Programu Civic Europe oraz organizacji niezakwalifikowanych do Programu Civic Europe są publikowane na stronie internetowej owop.org.pl

7. W przypadku rezygnacji któregoś z Wnioskodawców do Programu Civic Europe może zostać zakwalifikowany kolejny Wnioskodawca (w kolejności na liście rankingowej).

8. Z organizacjami / grupami nieformalnymi zakwalifikowanymi do udziału w Programie Civic Europe zostanie podpisana Umowa udziału organizacji/grupy nieformalnej w Programie Civic Europe. Wzór umowy stanowi załącznik nr 3 do Regulaminu.

9. Zgodnie z zapisami wskazanej w pkt. 8 Umowy do obowiązków Uczestnika Programu CE należy:

- a. Wyznaczenie min. 3 max. 4 uczestników wydarzeń edukacyjnych (członków organizacji pozarządowej lub grupy nieformalnej, wolontariuszy, w przypadku organizacji mogą to być także pracownicy lub

- współpracownicy), które wezmą udział w 4 wydarzeniach edukacyjnych (uczestnicy mogą się wymieniać ze względu na tematykę wydarzenia)
- b. Opracowanie materiałów/planów objętych procesem edukacyjnym np. strategia promocji organizacji, plan działań, proces autoewaluacji – przy wsparciu mentora
 - c. Opracowanie, przy wsparciu mentora, projektu inicjatywy lokalnej zgodnie z ramowym harmonogramem wdrażania Programu
 - d. Realizacja inicjatywy lokalnej (dofinansowanej w formie grantu) przy wsparciu mentora
 - e. Uczestniczenie w działaniach promocyjnych realizowanych przez Operatora Programu CE lub na jego zlecenie
 - f. Poddanie się działaniom monitoringowym i ewaluacyjnym realizowanym przez Operatora Programu CE, w tym udział w dwudniowym spotkaniu ewaluacyjnym
 - g. Przygotowanie i złożenie sprawozdania merytorycznego i finansowego z realizowanej inicjatywy w określonej umową formie i terminie.

V. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Ośrodek Wspierania Organizacji Pozarządowych ma możliwość wprowadzania zmian do niniejszego Regulaminu, Zmiany będą publikowane na stronie internetowej www.owop.org.pl. Wnioskodawcy są zobowiązani do stosowania się do publikowanych zmian.

VI. ZAŁĄCZNIKI

1. Wzór formularza rekrutacyjnego
2. Wzór umowy udziału organizacji/ grupy nieformalnej w Programie „Civic Europe Capacity Building Program in Poland” wraz z załącznikami